

## **Huisregels**

Conform artikel 21 van de Algemene Voorwaarden voor kinderopvang Dagopvang en Buitenschoolse opvang 2016 hanteert de Kattekop enkele afwijkingen en aanvullingen op genoemde Algemene Voorwaarden, vastgelegd in de Huisregels. Onze huisregels maken integraal onderdeel uit van de plaatsingsovereenkomst.

### **Artikel 1. Opvang**

- a. De Stichting biedt dagopvang voor minimaal twee hele dagen voor een periode van tenminste vier maanden.
- b. De directeur kan in bepaalde gevallen afwijken van deze regels.

### **Artikel 2. Openingstijden**

Het kinderdagverblijf is dagelijks geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur gedurende tenminste eenenvijftig weken per jaar, behalve op de algemeen erkende feestdagen en op maximaal vijf vooraf door de Stichting vastgestelde sluitingsdagen. Om 18.25 uur dient uw kind opgehaald te zijn.

### **Artikel 3. Wenperiode**

In het kennismakingsgesprek worden wenafspraken gemaakt. De ouder dient gedurende de wenperiode beschikbaar te zijn en tenminste één keer bij het wennen aanwezig te zijn.

### **Artikel 4. Brengen en halen**

#### *a. Breng- en haaltijden*

In verband met de rust op de groep en het dagprogramma kunnen kinderen tussen 7.30 uur en 9.30 uur gebracht worden. Vanaf 16.30 tot uiterlijk 18.25 uur kunnen de kinderen worden gehaald. In onderling overleg kan in individuele gevallen worden afgeweken van de haal- en brengtijden.

#### *b. Gebruik deurcode*

Ouders en medewerkers dienen de code van de toegangsdeur te gebruiken.

#### *c. Toelaten personen*

Ouders en medewerkers laten personen, die zij niet kennen niet mee naar binnen gaan, maar verzoeken de bezoeker zelf aan te bellen.

#### *d. Afmelden*

In verband met een effectieve inzet van onze medewerkers dient u zo vroeg mogelijk maar uiterlijk vóór 9.00 uur telefonisch aan de groepsleiding door te geven, wanneer een kind niet zal komen.

Als bekend is dat een kind meerdere dagen niet zal komen, geeft de ouder dit door aan de groepsleiding. Ouders geven vakantiedata zo snel mogelijk door aan de groepsleiding.

#### *e. Verantwoordelijkheid bij brengen en halen*

In aanvulling op de Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang Artikel 12 lid 2.

1. Ouders begeleiden hun kind bij de verschoontafel en houden toezicht.
2. Ouders zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen kind tijdens een feestje waarbij de betreffende ouder aanwezig is. De ouder begeleidt en houdt toezicht op zijn/haar kind en blijft in diens nabijheid.

#### *f. Toegang terrein*

1. Op het terrein wordt niet gefietst.
2. U dient uw kind onder directe begeleiding mee te nemen (in uw nabijheid, aan de hand, in de buggy of op de fiets). Dit geldt ook voor het naar binnen en buiten gaan bij de toegangsdeur.
3. U dient het hek achter u te sluiten.
4. De overkapte fietsenstalling is bestemd voor de medewerkers: het linkerdeel voor fietsen, het rechterdeel voor brommers/scooters.
5. Ouders kunnen verzoeken of hun fiets tijdelijk langer dan tijdens het halen en brengen op het terrein kan blijven staan. De directeur beslist.
6. Er zijn een beperkt aantal plaatsen beschikbaar voor fietskarren.
7. De branduitgang wordt vrijgehouden.

*g. Tassen* mogen niet onbeheerd en in bereikbaarheid van kinderen in het gebouw worden geplaatst. Sigaretten, medicijnen en lucifers en/of aanstekers mogen niet bereikbaar voor kinderen zijn.

*h. Rennen* in de gangen is niet toegestaan.

#### *i. Ophaalbevoegdheid*

In aanvulling op de Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang Artikel 14, lid 6. Als het kind door iemand anders wordt opgehaald dan de ouder, dient dit vooraf mondeling dan wel schriftelijk aan de groepsleiding te worden gemeld. Een kind wordt nooit aan een voor ons onbekend persoon meegegeven.

### **Artikel 5. Bereikbaarheid**

- a. In verband met de zorg en verantwoordelijkheid voor het kind, is het noodzakelijk dat de ouders telefonisch bereikbaar zijn op de dagen dat het kind op het kinderdagverblijf is. De ouders dienen daarom door te geven, waar zij telefonisch bereikbaar zijn.
- b. Ouders dienen een reserveadres/noodadres en telefoonnummer op te geven, voor het geval beide ouders niet bereikbaar zijn.

### **Artikel 6. Mutaties**

Mutaties in persoonsgegevens en wensen tot structurele wijziging dagen kunt u per e-mail doorgeven aan: [administratie@dekatekop.nl](mailto:administratie@dekatekop.nl).

### **Artikel 7. Roken**

In het gebouw wordt nooit gerookt. Buiten wordt in het bijzijn van kinderen niet gerookt.

### **Artikel 8. Persoonlijke spullen**

- a. Kinderen in de jongste groepen slapen in een slaapzak, die door de ouders is aangeschaft. Deze slaapzak blijft op het dagverblijf en wordt op de Kattkop gewassen.
- b. Ouders zorgen voor reservekleding in het kindgebonden mandje.
- c. Ouders leggen in de zomer bij warm weer petjes en shirtjes in het kindgebonden mandje.
- d. Ouders wassen regelmatig de knuffels van kinderen.
- e. De (fop)speen moet één keer per drie maanden worden vervangen of zo nodig (scheurtjes) eerder.
- f. Indien kinderen speelgoed van huis meenemen, beslissen de pedagogisch medewerkers of er in de groepsruimte mee gespeeld kan worden.
- g. In verband met de veiligheid bergen ouders kleine voorwerpen uit de zakken van hun kind op in het kindgebonden mandje.
- h. De Kattkop is niet verantwoordelijk voor het kapot gaan of zoekraken van persoonlijke eigendommen.

### **Artikel 9. Snoep en traktaties**

- a. Het is niet toegestaan snoep van thuis mee te geven naar het kinderdagverblijf of snoep op het kinderdagverblijf uit te delen.
- b. Wanneer een kind trakteert, is dit een gezonde traktatie. In andere gevallen wordt de traktatie in het kindgebonden mandje gelegd. De leiding beslist. Er is een traktatielijst beschikbaar.

### **Artikel 10. Ziekte**

In aanvulling op de Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang Artikel 18, lid 2.

- a. Onder ziekte wordt in ieder geval verstaan: een kind dat zich duidelijk vervelend voelt (passief is, extreem veel huilt) over pijn klaagt, een herkenbare ziekte heeft en/of een temperatuur heeft van meer dan 38,5 graden.
- b. Ouders zijn verplicht te melden als het kind lijdt aan een besmettelijke ziekte, zoals roodvonk, rode hond, meningitis, kinkhoest, mazelen, TBC, RS-virus, diarree, impetigo, vijfde ziekte etc. of andere ziektes/aandoeningen, welke relevant kunnen zijn voor de opvang van hun kind en/of een risico kunnen betekenen voor andere kinderen of volwassenen op het dagverblijf.
- c. Ouders informeren pedagogisch medewerkers of hun kind een koortsverlagend middel(en) is toegediend.
- d. De leiding van het dagverblijf mag geen medische handelingen verrichten. De leiding dient geen koortsonderdrukkende middelen toe.
- e. Indien ouders wensen dat de leiding medicijnen verstrekt, dient een overeenkomst gebruik geneesmiddelen te worden ingevuld en ondertekend.
- f. Ouders hebben een medicijn altijd thuis uitgetest, voordat een medicijn op het kinderdagverblijf wordt aangeboden.
- g. In het geval van een allergie(intolerantie) voeren ouders een gesprek met de pedagogisch medewerker. De ouders leggen de afspraken schriftelijk vast.
- h. In noodgevallen kan het voorkomen dat de leiding onmiddellijk het alarmnummer van de ambulance belt en pas daarna de ouders waarschuwt.
- i. Ouders worden bij het inschrijfgesprek gevraagd of zij van plan zijn deel te nemen aan het Rijksvaccinatieprogramma.

### **Artikel 11. Gebruik foto's en videomateriaal**

Voor gebruik van foto's of video-opnamen wordt schriftelijk toestemming gevraagd.

### **Artikel 12. Wijziging huisregels**

De Kattkop is bevoegd deze Huisregels te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk aangekondigd.

### **Artikel 13.**

Daar waar de Regeling niet voorziet, beslist de directie.

Leiden, juni 2019.